



Le Centre d'aide et de lutte contre les agressions à caractère sexuel (CALACS) Chaudière-Appalaches est à la recherche **d'un(e) intervenant(e) jeunesse et adulte pour le secteur de Thetford**. Le CALACS est un organisme communautaire dont le principal mandat est d'offrir des services d'aide et d'information spécialisés pour les personnes victimes d'agression sexuelle et leurs proches.

INTERVENANT(E) JEUNESSE ET ADULTE – SECTEUR THETFORD (MRC DES APPALACHES)

Nature du travail et fonctions :

- Réaliser les interventions auprès d'enfants, d'adolescents et de femmes adultes qui ont été victimes d'agression sexuelle, ainsi qu'auprès de leurs proches;
- Procéder à l'accueil et à l'évaluation des enfants, des adolescents, des femmes et des proches des personnes qui ont été victimes et qui formulent une nouvelle demande d'aide au CALACS;
- Assurer les services d'intervention auprès de la clientèle;
- Planifier et participer à la réalisation d'activités auprès de la clientèle et de la population;
- Assurer la sensibilisation/prévention/représentation dans les différents milieux du secteur de Thetford;
- Accomplir le travail de bureau connexe aux tâches;
- Soutenir la direction dans la réalisation du plan de travail annuel de l'organisme.

Qualifications requises :

- Baccalauréat ou diplôme de 2^e cycle dans l'un des domaines suivants : service social, psychologie, sexologie, psychoéducation et/ou criminologie;
- Membre d'un ordre professionnel, un atout.

Habiletés, aptitudes recherchées et connaissances pratiques :

- Bonne connaissance de la problématique et de l'intervention;
- Bonne connaissance de la LPJ;
- Aptitudes pour l'intervention individuelle;
- Excellent sens de l'organisation, des responsabilités et autonomie;
- Bonne capacité d'introspection et souci d'amélioration/d'adaptation de ses pratiques et réflexions;
- Excellent savoir-être;
- Professionnalisme, rigueur et souci constant d'effectuer un travail de qualité;
- Très bon français parlé et écrit;
- Bonne connaissance de l'environnement Windows et de la suite Office 365.

Autre exigence :

- Détenir un permis de conduire valide et une voiture. La personne aura à se déplacer sur le territoire.

Conditions de travail :

- Contrat à durée indéterminée;
- Port d'attache situé à Thetford – avec déplacement au siège social à Saint-Georges, une journée/semaine;
- Temps complet, soit 35h/semaine, du lundi au vendredi, de 8h30 à 16h30, avec flexibilité possible liée à l'horaire;
- Rémunération selon l'échelle salariale de l'organisme (à partir de 32,18\$/h, si membre d'un ordre professionnel);
- Nombreux avantages: assurances collectives, REER, remboursement des frais d'ordre professionnel, accès à la supervision clinique et à du codéveloppement, accès à de la formation continue, faire partie d'une équipe créative et innovante, etc.;
- **Entrée en fonction dès que possible.**

Les personnes intéressées doivent faire parvenir leur **curriculum vitae ainsi qu'une lettre de motivation** à l'attention de Madame Joany Gauvin-Lavoie, directrice générale, avant le 26 janvier 2026, à 16h30, à l'adresse suivante :

direction@calacsca.qc.ca

SVP, NE PAS TÉLÉPHONER

Seuls les candidats sélectionnés en entrevue seront contactés dans la semaine du 26 janvier 2026.